

 ASLSassari Azienda socio-sanitaria locale	Modalità di Inserimento del personale delle professioni sanitarie e socio-sanitarie Neoassunto/Neoassegnato nelle Strutture Sanitarie della ASL di Sassari	DAPSS S.S.D. Governo dei Processi
	S.C. PIANIFICAZIONE STRATEGICA, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E GOVERNANCE	Data: 26/05/2026 Revisione 0

ALLEGATO 6 - SCHEDA STANDARDIZZATA DI VALUTAZIONE GLOBALE DEL NEOASSUNTO/NEOASSEGNAO

Dati anagrafici neoassunto/neoassegnato:

Nome e Cognome: _____

Profilo professionale: _____

Struttura/Servizio di assegnazione: _____

Data inizio inserimento: _____

Nome e Cognome TUTOR _____

Nome e Cognome IFO di Struttura _____

COMPETENZE DI BASE				
Indicatore	Non adeguato	Parzialmente Adeguato	Adeguato	Pienamente adeguato
Conoscenza norme di sicurezza				
Conoscenza procedure aziendali				
Utilizzo corretto documentazione				
COMPETENZE TRASVERSALI				
Indicatore	Non adeguato	Parzialmente Adeguato	Adeguato	Pienamente adeguato
Comunicazione con pazienti e team				
Collaborazione interprofessionale				
Gestione situazioni critiche				
COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI TRASVERSALI AL SETTORE SOCIO-SANITARIO				
Indicatore	Non adeguato	Parzialmente Adeguato	Adeguato	Pienamente adeguato
Rispetto dei percorsi assistenziali				
Integrazione nei processi multiprofessionali				
COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI SPECIFICHE				
Indicatore	Non adeguato	Parzialmente Adeguato	Adeguato	Pienamente adeguato
Applicazione procedure clinico-assistenziali				
Utilizzo apparecchiature e strumenti				
Appropriatezza degli interventi				
Raggiungimento clinical competences specifiche per la struttura (job description)				

*Ogni indicatore è valutato secondo una scala a 4 livelli

 ASL Sassari Azienda socio-sanitaria locale	Modalità di Inserimento del personale delle professioni sanitarie e socio-sanitarie Neoassunto/Neoassegnato nelle Strutture Sanitarie della ASL di Sassari	DAPSS S.S.D. Governo dei Processi
	S.C. PIANIFICAZIONE STRATEGICA, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E GOVERNANCE	Data: 26/05/2026 Revisione 0

Punteggio	Descrizione
1	Non adeguato: competenza non acquisita o acquisita in modo insufficiente
2	Parzialmente adeguato: competenza in via di acquisizione, richiede supervisione costante
3	Adeguato: competenza acquisita con autonomia parziale e supervisione occasionale
4	Pienamente adeguato: competenza acquisita con piena autonomia

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle diverse aree valutate e consente di esprimere una valutazione globale del percorso di inserimento.

ESITO DELLA VALUTAZIONE

Punteggio TOT ottenuto: _____ / _____

Punteggio percentuale: _____ %

	Esito positivo ($\geq 75\%$), con autorizzazione all'inserimento in autonomia nei turni
	esito positivo con raccomandazioni (60–74%), con eventuale prolungamento mirato del periodo di affiancamento
	esito non pienamente adeguato ($< 60\%$), con definizione di un piano di miglioramento o, se necessario, riallocazione del professionista in un contesto più appropriato.

SCHEDA PROFILATIVA DI SINTESI

PUNTI DI FORZA	Esito positivo ($\geq 75\%$), con autorizzazione all'inserimento in autonomia nei turni
AREE DI MIGLIORAMENTO	esito positivo con raccomandazioni (60–74%), con eventuale prolungamento mirato del periodo di affiancamento
POTENZIALITÀ DEL PROFESSIONISTA	esito non pienamente adeguato ($< 60\%$), con definizione di un piano di miglioramento o, se necessario, riallocazione del professionista in un contesto più appropriato.

Data: _____

Firma Tutor _____

Firma IFO di Struttura _____

Autorizzazione all'inserimento in autonomia nei turni

SI

NO

Firma Direttore di Struttura
